

توصيف المقرر الدراسي

| | |
|---------------|--------------------|
| اسم المقرر: | مبادئ المحاسبة - ١ |
| رمز المقرر: | ١٠٨ حسب - ٣ |
| البرنامج: | ادارة الاعمال |
| القسم العلمي: | إدارة الاعمال |
| الكلية: | العلوم الإدارية |
| المؤسسة: | جامعة نجران |

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٥
- ز. تقويم جودة المقرر: ٥
- ح. اعتماد التوصيف ٦

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

| |
|---|
| ١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات |
| ٢. نوع المقرر |
| أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى |
| ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري |
| ٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثاني |
| ٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد |
| ٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد |

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط الدراسة | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---------------------|-----------------------|--------|
| 1 | المحاضرات التقليدية | ٣٦ | ٨٠% |
| 2 | التعليم المدمج | ٩ | ٢٠% |
| 3 | التعليم الإلكتروني | - | - |
| 4 | التعليم عن بعد | - | - |
| 5 | أخرى | - | - |

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم |
|----------------------|------------------------|--------------|
| ساعات الاتصال | | |
| ١ | محاضرات | ٤٥ |
| ٢ | معمل أو إستوديو | - |
| ٣ | دروس إضافية | - |
| ٤ | أخرى (تذكر) | - |
| | الإجمالي | ٤٥ |
| ساعات التعلم الأخرى* | | |
| ١ | ساعات الاستذكار | ٤٥ |
| ٢ | الواجبات | ١٥ |
| ٣ | المكتبة | - |
| ٤ | إعداد البحوث/ المشاريع | - |
| ٥ | أخرى (تذكر) | - |
| | الإجمالي | ١٠٥ |

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

| |
|--|
| ١. الوصف العام للمقرر: يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالإطار النظري للمحاسبة ومصطلحات المحاسبة باللغة الانجليزية وتنمية قدرات الطالب على كيفية القيام بعملية تسجيل العمليات المالية وإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية في المنشآت الخدمية والتجارية. |
| ٢. الهدف الرئيس للمقرر: يهدف المقرر إلى أن يتعرف الطالب على المفاهيم المحاسبية وخصائصها وأهدافها ومفهوم معادلة المحاسبة. التسجيل في الدفاتر المحاسبية باستخدام قاعدة القيد المزدوج. العمليات النقدية والبضاعة وكيفية إعداد القوائم المالية في المنشآت الخدمية والتجارية. |

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

| رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج | مخرجات التعلم للمقرر |
|----------------------------------|--|
| | 1 المعارف |
| ع ١ - س | 1.1 يعرف الإطار النظري للمحاسبة. |
| ع ٢ - س | 1.2 يذكر خصائص المعلومات المحاسبية والمفاهيم والمبادئ المحاسبية. |
| | 2 المهارات |
| م ١ - س | 2.1 يطبق معادلة المحاسبة وتحليل العمليات. |
| م ٢ - س | 2.2 يوظف المهارات الإدراكية والفنية المتطورة لإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية. |
| | 3 الكفاءات |
| ك ١ - س | 3.1 العمل الفعال بشكل جماعي. |
| ك ٢ - س | 3.2 استخدام تقنيات متقدمة في تطوير حلول لمسائل مرتبطة بالمحاسبة. |

ج. موضوعات المقرر

| ساعات الاتصال | قائمة الموضوعات | م |
|---------------|--|---|
| ٣ | مقدمة في الإطار النظري للمحاسبة (مفهوم المحاسبة وأهدافها، فروع علم المحاسبة، خصائص المعلومات المحاسبية والمفاهيم والمبادئ المحاسبية) | ١ |
| ٦ | معادلة المحاسبة وتحليل العمليات المالية (معادلة المحاسبة وقاعدة القيد المزدوج والتطبيق عليها ، العمليات المالية وتقسيمها وأنواع الحسابات) | ٢ |
| ٩ | تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية | ٣ |
| ٦ | الترحيل إلى دفتر الأستاذ والترصيد وأعداد ميزان المراجعة | ٤ |
| ٦ | العمليات النقدية (عمليات الصندوق والبنك) | ٥ |
| ٦ | عمليات البضاعة | ٦ |
| ٩ | أعداد القوائم المالية في المنشآت الخدمية والتجارية - قبل التسويات المحاسبية | ٧ |
| ٤٥ | المجموع | |

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| الرمز | مخرجات التعلم | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|-----------------------------------|--|
| | المعارف | | |
| 1.0 | | | |
| 1.1 | يعرف الإطار النظري للمحاسبة . | - المحاضرة | - تقييم الاختبارات الفصلية |
| 1.2 | يذكر خصائص المعلومات المحاسبية و المفاهيم و المبادئ المحاسبية . | - المناقشات | - المشاركة (الروبركس) - تقييم الاختبارات النهائية |
| | المهارات | | |
| 2.0 | | | |
| 2.1 | يطبق معادلة المحاسبة وتحليل العمليات . | - المحاضرة | - تقييم الاختبارات الفصلية |
| 2.2 | يوظف المهارات الإدراكية والفنية المتطورة لإعداد ميزان المراجعة و القوائم المالية. | - الواجبات المنزلية - التكاليف | - النهائي - تقييم الواجبات المنزلية - تقييم والتكاليف |
| | الكفاءات | | |
| 3.0 | | | |
| 3.1 | العمل الفعال بشكل جماعي. | - المناقشات | - تقييم الاختبارات القصيرة |
| 3.2 | استخدام تقنيات متقدمة في تطوير حلول لمسائل مرتبطة بالمحاسبة . | - واجبات جماعية | - تقييم مناقشة مجموعة العمل - تقويم ما أسهم به كل فرد في المجموعة |

٢. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|---------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| ١ | اختبار فصلي أول | ٧ - ٨ | ٢٠% |
| ٢ | اختبار فصلي ثاني | ١٠ - ١١ | ٢٠% |
| ٣ | الواجبات والتكليفات | على مدار الفصل | ١٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | نهاية الفصل الدراسي | ٥٠% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمالغ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> الإشراف المباشر من قبل الأستاذ على الطالب أثناء التكليف بالواجبات والتقارير. الساعات المكتبية والإرشاد الأكاديمي. التواصل عبر البريد الإلكتروني ونظام البلاك بورد إعطاء بعض الطالب ذوي الظروف الخاصة رقم هاتفي للتواصل. |
|--|

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

| | |
|---|----------------------|
| <p>١- اسس المحاسبة - د/ مجبور جابر محمود النمري الطبعة الاولى - ٢٠١٤ م ٢- اسس المحاسبة - د/ وابل بن علي الوابل - دار وابل للنشر - ٢٠١٦ هـ</p> | المرجع الرئيس للمقرر |
| <p>مجلة المحاسبة الصادرة عن الجمعية السعودية للمحاسبة مجلة المحاسبون الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين</p> | المراجع المساندة |
| <p>ملتقى البحث العلمي www.rsscrs.info المكتبة الرقمية للجامعة الرابط - Http://lib.nu.edu.sa/DigitalLibrary</p> | المصادر الإلكترونية |
| نظام البلاك بورد | أخرى |

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| متطلبات المقرر | العناصر |
|-----------------------------------|---|
| قاعة دراسية تتسع ل ٢٥ طالب | المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ) |
| جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية | التجهيزات التكنولوجية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) |
| — | تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) |

ز. تقويم جودة المقرر:



| مجالات التقويم | المقيمون | طرق التقييم |
|--------------------------------|------------------------------------|-------------|
| فاعلية التدريس | الطلبة، | مباشر |
| فاعلة طرق تقييم الطلاب | أعضاء هيئة التدريس والمراجع النظير | مباشر |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | قيادات البرنامج | مباشر |
| | | |

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

| | |
|--------------|-------------------------------|
| جهة الاعتماد | مجلس قسم إدارة الاعمال |
| رقم الجلسة | رقم ١٤٤١-١٤٤٠/٣/٣/٣ هـ |
| تاريخ الجلسة | الاربعاء الموافق ١٤٤١/٢/١٧ هـ |